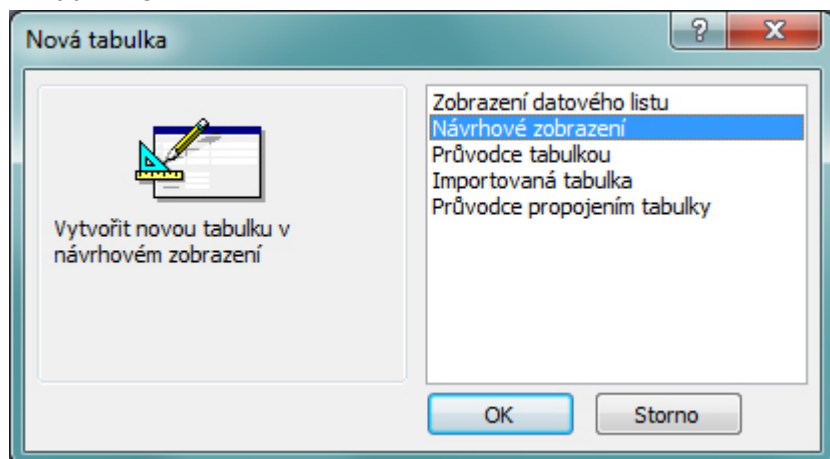


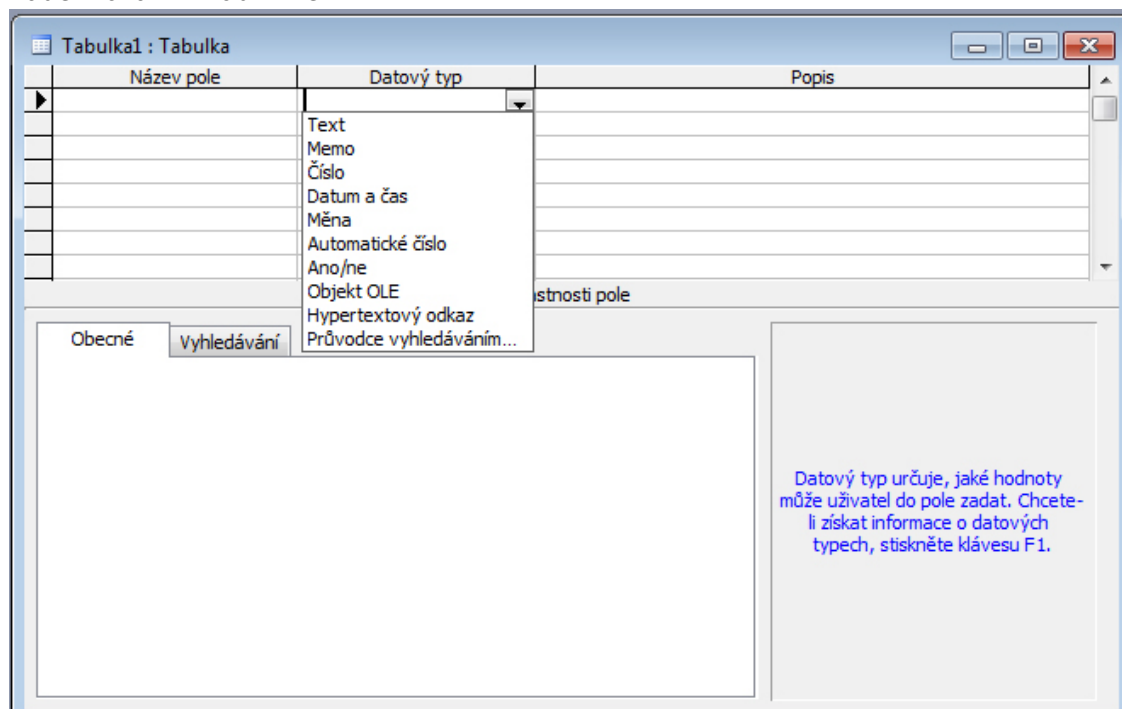
## MS Access 1.1 - Vytvoření tabulky v návrhovém zobrazení

V tomto díle si vysvětlíme, jak si vytvořit vlastní tabulky v návrhovém zobrazení. Vysvětlíme si také, jaké datové typy polí můžeme využívat, a jak je můžeme formátovat, jak je vyplňovat. Vytvoříme si i vzorové tabulky se kterými budeme pak pracovat dál, tabulky využijeme i v dalších dílech.

V objektech **Tabulky** vybereme **Nový** a pak vybereme z možností zvolíme **Návrhové zobrazení** viz.obr.níže.



Vypisujeme do polí **Název pole**, **Datový typ**, **Popis**. Do **Názvu polí** definujeme název položky, a která budeme vyplňovat data, **Datový typ** definujeme jaký druh pole to bude, zda-li to bude textové pole nebo číselné pole, zde vybíráme z rozevíracího seznamu a nakonec **Popis** zde popíšeme k čemu bude pole sloužit, a zde je možné využívat diakritiku. V **Popisu** se pak přenáší jako nápověda i do formulářů, dotazů. Ve stavovém řádku pak vidíme, jak jsme popsali naše pole, když bude prázdné, tak nic neuvidíme a když ho napíšeme např. *Jméno* bude ve stavovém řádku *Jméno*. Nyní si ukážeme na obrázku jaké pole můžeme nadefinovat. viz obr.níže



<b>Datový typ</b>	<b>Význam</b>
<b>Text</b>	Textový řetězen x maximální délkou 255 znaků. Zde můžeme vyplňovat text, nebo i čísla, nebo kombinaci textu a čísel např. SPZ 1A2 12 32.
<b>Memo</b>	Pole volné pro definici nemůžeme formátovat nebo omezovat záznamy abychom zapisovali např. SPZ jako v textovém poli. Jinak toto pole může mít velikost více než 255 znaků velikost.
<b>Číslo</b>	Do toho pole můžeme zapisovat pouze číslice
<b>Datum a Čas</b>	Zde můžeme mít buď datum nebo jen čas a nebo Datum a Čas
<b>Měna</b>	Toto je číselné pole ve kterém máme zobrazené i s měnou
<b>Automatické číslo</b>	Toto slouží k identifikaci jednoznačnosti záznamu, buď je číslo a postupně narůstajícím nebo náhodným číslem. Replikační identifikátor spleť čísel a písmen
<b>Ano/ne</b>	Logická hodnota zaškrťovacího pole
<b>Objekt OLE</b>	Můžeme přes to pak vkládat obrázky a nebo jiné objekty
<b>Hypertextový odkaz</b>	Odkaz k dokumentu na disku nebo v síti nebo Internetovou adresu
<b>Průvodce vyhledáváním</b>	Můžeme připojit seznam z hodnot ze kterých budeme vybírat data do naší tabulky

A nyní si vytvoříme své první tabulky, se kterými budeme pracovat i v dalších článcích. První tabulka bude obsahovat základní informace o osobách a druhá tabulka bude obsahovat informace o bydlišti. První tabulka bude mít následující název a strukturu: **tbk\_osoby** *ID\_osoby - automatické číslo (dlouhé celé číslo zde nastavíme jako primární klíč - bez duplicitních záznamů); jmeno - text (velikost pole 25); prijmeni - text (velikost pole 25); bydliste - číslo (dlouhé celé číslo)*. Druhá tabulka bude mít následující název a strukturu: **tbk\_bydliste** *ulice - text (velikost pole 25); mesto - text (velikost pole 30); PSC - číslo (dlouhé celé číslo)*. Vzorovými daty si vyplňte sami. Jen PSC musí odpovídat. vzor ke stažení zde:[VZOR](#)

Autor článku Jindřich Machuta, článek byl napsán 22.2.2011 14:53.

URL článku:

<http://www.fredast.cz/index.php?a=ms-access/ms-access-1.1-vytvoreni-tabulky-v-navrhovem-zobrazeni>.